



DELIBERAZIONE DI GIUNTA CAMERALE N. 29 DEL 19/04/2021

Oggetto: Piano performance 2021/2023: Approvazione

L'anno duemilaventuno, il giorno 19 del mese di aprile alle ore 16.05 nella sede di Piazza Bovio (palazzo Borsa), si riunisce La Giunta della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Napoli convocata, ai sensi del Regolamento della Giunta, con nota prot. n. 23865 del 12.04.2021 e integrazione prot. n. 24427 del 13.04.2021.

Sono presenti i signori:

CIRO FIOLA	Presidente
FABRIZIO LUONGO	Componente - Vice Presidente Vicario
LILIANA LANGELLA	Componente - Vice Presidente
GIAMPIERO CASTALDO	Componente
ANTONINO DELLA NOTTE	Componente
SALVATORE LOFFREDA	Componente

È presente il Collegio dei Revisori dei Conti:

COSTANZO D'ASCENZO	Presidente
VINCENZO SCOGNAMIGLIO	Componente

Partecipa l'Avv. Ilaria Desiderio, Segretario Generale f.f. della CCIAA di Napoli in qualità di Segretario.

Presiede CIRO FIOLA, Presidente CCIAA Napoli.

Su disposizione del Presidente sono presenti i Dirigenti Dr. DE ROSA, Dr. PARISIO, il Dr. SINNO, MERCOGLIANO e BARBATO funzionari camerale.

Il Segretario, Avv. Ilaria DESIDERIO, dà atto della presenza fisica, presso la sala "Enzo Giustino" della Camera di Commercio di Napoli, dei componenti: FIOLA, CASTALDO, DELLA NOTTE, LANGELLA e del componente del Collegio dei Revisori SCOGNAMIGLIO.

Risultano collegati in videoconferenza, ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del D.L. 18/2020, i componenti LOFFREDA, LUONGO ed il Presidente del Collegio dei Revisori D'ASCENZO.

L'Avv. DESIDERIO dà atto che dei soggetti collegati in videoconferenza è certa la loro identificazione, dà atto della sicurezza del canale di comunicazione prescelto nonché dà atto che la convocazione della Giunta è stata disposta in modalità telematica dal Presidente.

Il consigliere DE GREGORIO è assente giustificato.

Alle ore 16.30 entra il componente del Collegio dei Revisori SCOGNAMIGLIO.



Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida la riunione di Giunta; della riunione viene redatto separato processo verbale ai sensi dell'articolo 20 del Regolamento di Giunta.

Il Presidente invita il Vice Presidente vicario a relazionare alla Giunta sulla proposta di Delibera che di seguito si riporta.

Vista la Legge n.580/93 recante "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo n.219/16;

Visto il Decreto Legislativo n.165/01, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Camerale n. 3 del 15/11/2018 e n. 3 del 19/05/2020 con le quali sono stati rispettivamente eletti ed integrati i componenti della Giunta camerale

Visto il Regolamento per il funzionamento della Giunta camerale approvato con Deliberazione di Giunta n. 52 del 21 maggio 2001 e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011;

Richiamata la Determinazione Segretariale n. 387 del 07/08/2019 con la quale è stato conferito l'incarico quale Dirigente ad interim dell'Area Programmazione e AA.GG. al Dott. Roberto Parisio e la Delibera di Giunta n.112 del 29/12/2020 che ha fornito conforme atto di indirizzo di Alta Amministrazione con decorrenza dal 01/01/2021;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 92 del 30/07/2019 con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale f.f. alla D.ssa Ilaria Desiderio

Vista la legge 241/90 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 2 della legge n. 580/93, come da ultimo modificato dal d. lgs 219/16 relativo ai compiti e alle funzioni della CCIAA;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs 74/2017;

Vista la delibera di Giunta Camerale n. 99/2019 con la quale è stata rimodulata la struttura organizzativa dell'ente dando mandato al Segretario Generale f.f. di provvedere alla stesura del funzionigramma dell'Area e dei Servizi in attuazione della struttura organizzativa e la conseguente Determinazione Segretariale n.102 del 15/03/2021 "Micro organizzazione degli Uffici camerali anno 2021"

La D.ssa Lucia De Benedetto, Responsabile del Servizio Affari Generali, stante l'assenza del Responsabile del Servizio Programmazione, su disposizione e sotto il controllo del Dott. Roberto Parisio Dirigente ad interim dell'Area Programmazione e Affari Generali, attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza per i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l'ufficio istruttore e avanza la seguente relazione:

Premesso che:

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 ha disciplinato il ciclo della *performance* per le amministrazioni pubbliche, che si articola in diverse fasi, consistenti nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi, nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse, nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale,



nell'utilizzo dei sistemi premianti. Il ciclo si conclude con la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Il Piano della *performance* (art. 10 c. 1 lett. a d.lgs. 150/2009) è un documento programmatico triennale definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica entro il 31 gennaio di ogni anno. In caso di ritardo nell'adozione del Piano l'amministrazione deve comunicare tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica.

La Relazione annuale sulla *performance* (art. 10 c. 1 lett. b) d.lgs. 150/2009) è un documento, da redigere secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica, approvato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validato dall'Organismo indipendente di valutazione che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti. Tale documento è adottato dalle amministrazioni e validato dall'OIV entro il 30 giugno di ogni anno e fa riferimento al ciclo della performance avviato con il Piano della performance dell'anno precedente. In caso di ritardo nell'adozione della Relazione l'amministrazione deve comunicare tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica.

Dato atto che

a dicembre 2017, il Dipartimento della Funzione pubblica ha emanato delle Linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance (d'ora in poi SMVP) rivolte in via prioritaria e diretta alle Pubbliche amministrazioni centrali. Per gli altri enti pubblici (tra cui le CCIAA), pur non applicandosi direttamente, esse forniscono principi rispetto ai quali adeguare i rispettivi ordinamenti. In seguito, a novembre 2018, Unioncamere — con il supporto tecnico di Si.Camera — ha provveduto a predisporre Linee guida sul SMVP rivolte in maniera specifica alle Camere di commercio e alle loro peculiarità istituzionali e operative. A dicembre 2019, sono state poi emanate le nuove linee guida sul Piano della performance, al fine di adattare alle CCIAA quanto già prodotto dal Dipartimento della Funzione pubblica per le Pubbliche amministrazioni centrali, e quindi quelle inerenti la Relazione sulla performance;

a causa delle gravi carenze di organico e delle conseguenti difficoltà organizzative, aggravate da ultimo dall'emergenza per l'epidemia COVID19, da diversi anni l'Ente Camerale non riesce a garantire il rispetto della tempistica dettata dalla vigente normativa per gli adempimenti nell'ambito del "ciclo di gestione delle Performance";

a seguito dei colloqui intercorsi, tra la Dirigenza e Si Camera con nota mail prot.3196 del 20/01/2021, è stata rappresentata a quest'ultima l'esigenza della CCIAA di Napoli di ricevere supporto per le proprie attività ed adempimenti in merito alla gestione delle performance per quanto attiene alla normativa per le amministrazioni pubbliche, e con nota prot.244/BC/2021 acquisita al prot. 4424 del 26/01/2021 Si Camera ha presentato un'offerta di servizio poi recepita ed attivata con Determinazione Dirigenziale n.50 del 03/02/2021

in tale offerta Si Camera ha proposto un percorso finalizzato, tra le altre cose, alla «digitalizzazione» e «automazione» dei processi che presiedono alle attività di performance management attraverso l'utilizzo e la gestione evoluta della piattaforma informativa del Sistema camerale promossa da Unioncamere e che consente di



presidiare operativamente il Ciclo della performance per il cui utilizzo è stato avviato un apposito percorso di affiancamento e tutoraggio. In particolare, per lo svolgimento delle attività, è stata utilizzata anche la piattaforma Sistema informativo integrato promossa da Unioncamere nazionale, relativamente all'ambiente cd «Integra», nel quale è appunto possibile gestire digitalmente il processo del Ciclo della performance.

L'attività istruttoria degli Uffici in ordine alla redazione del Piano della performance 2021-2023, si è realizzata attraverso un serie di incontri tra la Dirigenza e le Posizioni Organizzative e da remoto con i Referenti di Si Camera per l'individuazione dei contenuti, delle proposte di programmi, obiettivi operativi e rispettivi indicatori ai fini della redazione del piano performance 2021-2023 con particolare riferimento alla costruzione dell'alberatura, addivenendo infine, anche con scambio di documentazione via email, ad un documento definitivo condiviso ed articolato in una parte descrittiva ed in una parte contenente gli obiettivi strategici/operativi e relativi indicatori del suddetto Piano.

Nell'attività di elaborazione si è tenuto conto di quanto indicato nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2021, approvata dal Consiglio Camerale con propria delibera n.12 del 18/12/2020, e nel Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, allegato alla delibera n.13/2020 di approvazione del bilancio preventivo.

Si Camera ha fornito indicazioni e garantito assistenza alle attività e per l'impostazione dell'Albero della performance relativo al ciclo di pianificazione 2021-2023, in particolare per quanto attiene

alla coerenza tra i diversi livelli (ambiti strategici, obiettivi strategici, obiettivi operativi),

alla congruità degli indicatori da individuare e riferire come parametri in grado di misurare il raggiungimento degli obiettivi,

alla costruzione di obiettivi «trasversali», ossia quelli al cui raggiungimento concorrono due o più unità organizzative in maniera differenziata rispetto al contributo relativo ai target degli indicatori sottostanti e/o al peso attribuito agli indicatori stessi.

Per il contenuto si rinvia al "Piano della Performance 2021-2023", riportato nell'allegato A) al presente provvedimento, in cui sono elencati nel dettaglio gli obiettivi strategici definiti per il triennio 2021-2023 e quelli operativi definiti per l'anno 2021 da sottoporre all'attenzione della Giunta Camerale per l'approvazione.

Si richiama, altresì, il D.lgs. 25/10/2016, n. 219, di attuazione della delega di cui all'articolo 10 della Legge n. 124/2015, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, che ha introdotto rilevanti modifiche alla normativa preesistente, con particolare riguardo alle funzioni, all'organizzazione del sistema camerale e alla sua governance.

Si riferisce inoltre che la Camera di Commercio con Delibera di Giunta n. 91 del 18/11/20, recependo quanto scritto nelle Linee Guida del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance ha aggiornato il proprio sistema, approvando il documento recante il " Sistema di misurazione e valutazione della performance"

**Il Responsabile del Servizio AA.GG.
F.to: D.ssa Lucia De Benedetto**



IL DIRIGENTE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE AA.GG.

Vista e condivisa l'istruttoria sopra riportata effettuata dalla D.ssa Lucia De Benedetto Responsabile del Servizio Affari Generali su disposizione e sotto il controllo di questo Dirigente stante la perdurante assenza del Responsabile del Servizio Programmazione;

Rilevato che nel Piano della Performance predisposto per gli anni 2021-2023 sono esplicitati il processo e le modalità con le quali l'Amministrazione ha formulato i propri obiettivi, nonché l'articolazione complessiva degli stessi al fine di consentire la verifica interna ed esterna della loro qualità e coerenza anche in ossequio ai principi di qualità, trasparenza, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance richiesti dalla norma;

Considerato che gli obiettivi di performance sono stati costruiti attraverso le proposte avanzate dai singoli dirigenti dell'Ente, alla luce delle indicazioni fornite dall'organo politico e con il supporto tecnico di Si Camera;

Ritenuto che gli obiettivi contenuti nel Piano della Performance 2021-2023, come previsto dalla norma, sono pertinenti alla missione istituzionale, alle priorità strategiche dell'Amministrazione ed, al contempo, sono specifici, misurabili e significativi;

PROPONE

di adottare il Piano della Performance 2021-2023 di cui all'allegato documento A) Piano della Performance 2021-2023 che forma parte integrante della presente proposta di deliberazione.

**Il Dirigente
dell'Area AA.GG. Programmazione
F.to: Dr. Roberto Parisio**

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

Vista l'istruttoria effettuata dal Responsabile del Servizio Affari Generali e la proposta di delibera avanzata dal dirigente ad interim dell'Area AA.GG. – Programmazione dr. Roberto Parisio descritta nelle pagine che precedono, attesta la legittimità della stessa e la sottopone alla Giunta per l'adozione del provvedimento di competenza.

**Il Segretario Generale f.f.
F.to: Avv. Ilaria Desiderio**

LA GIUNTA CAMERALE

Sentito il Presidente e gli intervenuti;

Vista la relazione istruttoria degli Uffici e la proposta del Dirigente ad interim dell'Area AA.GG. – Programmazione sottoposta dal Segretario Generale facente funzioni;

Tenuto conto della necessità di approvare il Piano della Performance 2021-2023 così come previsto dal D. Lgs 150/2009 e s.m.i.;



Considerato che il Piano Performance allegato contiene gli obiettivi strategici ed operativi da perseguire per il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente;

Presenti e votanti n. 6 componenti;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge e del Regolamento di Giunta camerale

DELIBERA

1. di approvare il “Piano triennale della Performance 2021-2023” della Camera di Commercio di Napoli, allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di assegnare ai dirigenti e al Segretario Generale gli obiettivi da realizzare nel corso dell'anno 2021 come da Piano Performance allegato, in coerenza con il budget;
3. di demandare al dirigente dell'Area Programmazione e Affari Generali i conseguenziali adempimenti;
4. di dare atto che il predetto documento sarà pubblicato sul sito web camerale, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione “Amministrazione trasparente”;
5. di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
F.to: Avv. Ilaria Desiderio

IL PRESIDENTE
F.to: Ciro Fiola